



ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI ALBERGHIERI E DELLA RISTORAZIONE

“FEDERICO II DI SVEVIA”

Sede centrale Via Polibio 59 - 96100 Siracusa ☎ 0931 417665 📠 0931 797272
C.F. 93079150897 COD. MECC. SRRH040007

Circolare n. 293 del 09/03/2023

Al Personale ATA titolare
c/o IPSAR “Federico II di Svevia”

Al Direttore S.G.A.

Loro sedi

A Scuolanext

Al Sito Web

Oggetto: Compilazione scheda per l’individuazione del personale ATA soprannumerario per l’anno Scolastico 2023/2024 – graduatorie interna d’Istituto.

Al fine della formulazione delle graduatorie interne per l’individuazione di eventuale personale ATA soprannumerario, le SS.LL. sono invitate a compilare le schede allegate che dovranno essere restituite firmate a mezzo e_mail dal proprio indirizzo di posta elettronica, preferibilmente istituzionale, **entro e non oltre il 22.03.2023**.

Coloro i quali usufruiscono dei benefici previsti dalla Legge 104/92, sebbene esclusi dalla formulazione della graduatoria, sono comunque invitati alla compilazione dei modelli, al fine di consentire un’attenta quanto corretta valutazione dei requisiti posseduti, secondo le direttive ministeriali.

Il personale che non provvederà entro i termini stabiliti all’inoltro della documentazione necessaria alla valutazione dei titoli, verrà graduato d’ufficio tenendo conto della documentazione presente agli atti della scuola.

Si allegano alla presente i moduli di seguito specificati:

- Scheda per l’individuazione del personale soprannumerario;
- Allegato D - Dichiarazione anzianità di servizio (punto I);
- Allegato E - Dichiarazione continuità di servizio (punto I);
- Allegato 1 - Dichiarazione cumulativa sostitutiva di certificazioni (punti I-II-III);
- Allegato 2 - Dichiarazione personale ai fini dell’esclusione;
- Dichiarazione di conferma/variazione esigenze di famiglia e titoli;
- Modello reclamo.

Si ritiene opportuno ribadire che le graduatorie avranno un effetto concreto ove mai, dal nuovo organico di diritto, dovesse emergere l’esigenza di individuare eventuali soprannumerari.

Le SS.LL. dovranno utilizzare esclusivamente i modelli forniti da questa Istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Carmela Accardo

Firmato digitalmente ai sensi dell’art. 20 CAD

A.I.